

**МОУ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2
Г. МАЛОЯРОСЛАВЦА ИМ. А.Н. РАДИЩЕВА**

Принято:

на заседании педагогического коллектива
МОУ СОШ №2 г. Малоярославец
им. А.Н. Радищева
Протокол № 6 от 20.03.2025г.

Утверждено:

Директор МОУ СОШ №2
г. Малоярославца им. А.Н. Радищева
Морковкина Д.В.
Приказ № 105 от 20.03.2025г.



**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ В ШКОЛЕ**

Малоярославец, 2025 г.

Положение об организации горячего питания обучающихся в муниципальном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа №2 г. Малоярославца имени А.Н. Радищева

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации горячего питания обучающихся в муниципальном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа №2 г. Малоярославца имени А.Н. Радищева (далее - Положение) устанавливает условия и порядок предоставления горячего питания за счет средств бюджета отдельным категориям учащихся, определяет условия, общие организационные принципы, правила и требования к организации питания:

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- ✓ Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». п.15 ч.3 ст.28, ст.37, п.7 ст.79
- ✓ Законом Калужской области № 278-ОЗ от 24.10.2022г. «О дополнительной мере социальной поддержки детей военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных органов, принимающих участие в специальной военной операции, граждан, добровольно выполняющих задачи в ходе проведения специальной военной операции, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации»,
- ✓ Законом Калужской области № 223-ОЗ от 31.05.2022г. «О дополнительных мерах социальной поддержки членов семей военнослужащих, сотрудников некоторых федеральных государственных органов, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждан, добровольно выполняющих (выполнявших) задачи в ходе проведения специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, а также лиц, направленных (командированных) для выполнения задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»,
- ✓ Приказом министерства образования и науки Калужской области № 1645 от 10.12.2024г.,
- ✓ Приказом министерства образования и науки Калужской области № 1646 от 10.12.2024г.

Иными нормативно - правовыми документами.

1.3. Под организацией горячего питания обучающихся понимается предоставление обучающимся здорового питания, которым предусматривается наличие горячих первого и второго блюд или второго блюда в зависимости от приема пищи, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

2. Условия предоставления горячего питания.

2.1. Организационные принципы

2.1.1. Способ организации питания

2.1.2. Для организации питания учащихся используются специальные помещения, соответствующие требованиям санитарно-гигиенических норм и правил по следующим направлениям:

- ✓ обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;
- ✓ наличие пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов;
- ✓ обеспеченность кухонным оборудованием в соответствии с требованиями СанПиН;
- ✓ наличие вытяжного оборудования, его работоспособность;
- ✓ соответствие иным требованиям действующих санитарных норм и правил в Российской Федерации.

2.1.3. По вопросам организации питания МОУ средняя общеобразовательная школа №2 г. Малоярославца имени А.Н. Радищева (далее школа) взаимодействует с родителями обучающихся, с муниципальным органом управления образованием, территориальным органом Роспотребнадзора.

2.1.4. Питание обучающихся организуется в соответствии с требованиями санитарных правил и норм устройства, содержания и организации учебно-воспитательного процесса утверждаемых в установленном порядке.

2.2. Режим организации питания.

2.2.1. Режим питания устанавливается приказом директора школы в соответствии с санитарно - гигиеническими требованиями к организации питания.

2.2.2. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания школы, режим предоставления питания переводится на специальный график, утверждаемый приказом директора школы.

2.3. Условия организации питания

2.3.1. Для создания условий организации питания в школе в соответствии с требованиями СанПиН предусматриваются помещения для приема, хранения и приготовления пищи. Помещения оснащаются механическим, тепловым и холодильным оборудованием, инвентарем, посудой и мебелью.

2.3.2. Закупка продуктов питания осуществляется путем проведения торгов по отбору поставщиков в соответствии с Законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.4. Меры по улучшению организации питания

2.4.1. В целях совершенствования организации питания обучающихся администрация школы совместно с классными руководителями:

- ✓ организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания школьников в рамках учебной деятельности и внеучебных мероприятий;
- ✓ оформляет информационные стенды, посвященные вопросам формирования культуры питания;
- ✓ проводит с родителями беседы, лектории и другие мероприятия, посвященные вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания и пропаганды здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях;

- ✓ содействует созданию системы общественного информирования и общественной экспертизы организации школьного питания с учетом широкого использования потенциала управляющего и родительского совета;
- ✓ проводит мониторинг организации питания и направляет в муниципальный орган управления образованием сведения о показателях эффективности реализации мероприятий по совершенствованию организации школьного питания.

2.3. Переоснащение и комплектование пищеблока производится с учетом новых технологий.

2.4. Школа оказывает социальную поддержку отдельным категориям обучающихся 1-11-х классов, путем предоставления горячего питания за счет средств бюджета в учебные дни текущего учебного года в часы работы школы, которая включается в перечень локальных мер социальной защиты населения муниципального района «Малоярославецкий район», содержащийся в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее – ЕГИССО).

2.5. Социальная поддержка отдельным категориям обучающихся 1-11 классов, путем предоставления горячего питания за счет средств бюджета предоставляется на основании письменного заявления по прилагаемой форме (Приложение №1) от получателя, которым является родитель (законный представитель). Обучающийся, которому предоставляется горячее питание за счет средств бюджета, является лицом-основанием для назначения данной локальной меры социальной защиты населения.

2.5. Информация о персональных данных получателя и лица-основания, а также, сведения о назначении локальной меры социальной поддержки размещаются в ЕГИССО в порядке и объеме установленном Правительством Российской Федерации, уполномоченным поставщиком информации в ЕГИССО, которым является отдел образования Малоярославецкой районной администрации муниципального района «Малоярославецкий район».

2.6. Сумма средств, выделяемая на каждого обучающегося, отдельные категории обучающихся 1-11 классов, получающих социальную поддержку, перечень документов для получения социальной поддержки определяются нормативно-правовым актом Малоярославецкой районной администрации муниципального района «Малоярославецкий район».

В перечень отдельных категорий обучающихся 1-11-х классов, получающих одноразовое горячее питание за счет средств бюджета, включаются:

- ✓ обучающиеся 1-4-х классов;
- ✓ обучающиеся 5-11-х классов, которых к месту обучения доставляет ГКУ «Школьный автобус»;
- ✓ обучающиеся 5-11-х классов из многодетных семей, обучающиеся 5-11-х классов, находящиеся временно в трудной жизненной ситуации;
- ✓ обучающиеся 5-11-х классов – дети сотрудников из числа прочего персонала муниципальных общеобразовательных учреждений.

2.7. В перечень отдельных категорий обучающихся 1-11-х классов, получающих двухразовое горячее питание за счет средств бюджета, включаются:

- ✓ обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья;
- ✓ дети (в том числе усыновленные (удочеренные) военнослужащего, мобилизованного, добровольца, командированного лица; дети супруги (супруга), находящиеся (находившиеся) на полном содержании военнослужащего, мобилизованного, добровольца, командированного лица; полнородные и неполнородные братья и сестры военнослужащего,

мобилизованного, добровольца, командированного лица относящиеся к членам семей военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих(принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, погибших (умерших), получивших тяжелое увечье (ранение, травму, контузию) при исполнении обязанностей военной службы (службы) (далее - военнослужащие), а также к членам семей лиц, направленных (командированных) для выполнения задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины замещающих(замещавших) государственные должности, муниципальные должности, государственных гражданских служащих, муниципальных служащих, работников, замещающих (замещавших) в органах публичной власти должности, не отнесенные к должностям государственной или муниципальной службы, работников организаций и учреждений, подведомственных органам публичной власти, а также работников иных организаций, определенных органами государственной власти Калужской области для участия в выполнении работ (оказании услуг) по обеспечению жизнедеятельности населения и (или) восстановлению объектов инфраструктуры на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, погибших (умерших), получивших тяжелое увечье (ранение, травму, контузию) при выполнении задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины;

- ✓ дети (в том числе усыновленные (удочеренные)) военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины (далее - военнослужащие), граждан, добровольно выполняющих задачи в ходе проведения специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины (далее - добровольцы), граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее - мобилизованные).

2.8. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, получающие образование на дому, обеспечиваются продуктовым набором (сухим пайком), либо получают денежную компенсацию (по заявлению родителя (законного представителя)).

2.9. Предоставление горячего питания за счет средств бюджета для обучающихся 1-4-х классов и обучающихся 5-11-х классов, которых к месту обучения доставляет ГКУ «Школьный автобус производится на основании

заявления родителей (законных представителей) по форме, прилагаемой к данному Положению.

2.10. Предоставление горячего питания за счет средств бюджета для обучающихся 5-11-х классов из многодетных семей производится на основании заявления родителей (законных представителей) по форме, прилагаемой к данному Положению, копии Решения о назначении универсального пособия в связи с рождением и воспитанием детей и копии удостоверения (справки) родителя многодетной семьи.

2.11. Предоставление горячего питания за счет средств бюджета для обучающихся 5-11-х классов, находящихся временно в трудной жизненной ситуации производится на основании заявления родителей (законных представителей) по форме, прилагаемой к данному Положению, Ходатайства органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Малоярославецкого района и (или) акта комиссионного обследования жилищно-бытовых условий обучающегося, подтверждающего нахождение несовершеннолетнего в трудной жизненной ситуации, и (или) копии документов, подтверждающих наличие инвалидности у родителей (законных представителей).

2.12. Предоставление горячего питания за счет средств бюджета для обучающихся 5-11-х классов – детей сотрудников из числа прочего персонала муниципальных общеобразовательных учреждений производится на основании заявления родителей (законных представителей) по форме, прилагаемой к данному Положению, справки с места работы родителя (законного представителя).

2.13. Предоставление двухразового горячего питания за счет средств бюджета для обучающихся 1-11-х классов с ограниченными возможностями здоровья производится на основании заявления родителей (законных представителей) по форме, прилагаемой к данному Положению, копии заключения Психолого-медико-педагогической комиссии.

2.14. Предоставление двухразового горячего питания за счет средств бюджета для обучающихся 1-11-х классов, являющимися детьми (в том числе усыновленными (удочеренными) военнослужащего, командированного лица; дети супруги (супруга), находящихся (находившиеся) на содержании военнослужащего, командированного лица; полнородные и неполнородные братья и сестры военнослужащего, командированного лица относящиеся к членам семей военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, погибших (умерших), получивших тяжелое увечье (ранение, травму, контузию) при исполнении обязанностей военной службы (службы) (далее - военнослужащие), а также к членам семей лиц, направленных (командированных) для выполнения задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины замещающих(замещавших) государственные должности, муниципальные должности, государственных гражданских служащих, муниципальных служащих, работников, замещающих (замещавших) в органах публичной власти должности, не отнесенные к должностям государственной или муниципальной службы, работников организаций и учреждений, подведомственных органам публичной власти, а также работников иных организаций, определенных органами государственной власти Калужской области для участия в выполнении работ (оказании услуг) по

обеспечению жизнедеятельности населения и (или) восстановлению объектов инфраструктуры на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, погибших (умерших), получивших тяжелое увечье (ранение, травму, контузию) при выполнении задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины производится на основании приказа отдела образования Малоярославецкой районной администрации».

2.15. Предоставление двухразового горячего питания за счет средств бюджета для обучающихся 1-11-х классов, являющимися детьми (в том числе усыновленными (удочеренными)) военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, граждан, добровольно выполняющих задачи в ходе проведения специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» производится на основании приказа отдела образования Малоярославецкой районной администрации».

3. Порядок предоставления питания обучающимся.

3.1. Питание учащихся начального звена организуется за счет бюджетных средств.

3.2. Для приема пищи в течение учебного дня выделяются 3 перемены в первой смене, длительностью 2 перемены – 20 минут, 1 перемена – 15 минут; 2 перемены во второй смене, 1 – 15 минут, 2 – 10 минут.

3.3. Отпуск питания организуется по классам в соответствии с графиком, утверждаемым директором школы. Отпуск блюд осуществляется по заявкам ответственного лица. Заявка на количество питающихся предоставляется классными руководителями ежедневно не позднее 9:00 в первой смене, не позднее 13:00 во второй смене.

3.4. График предоставления питания устанавливает директор школы самостоятельно с учетом возрастных особенностей обучающихся, числа посадочных мест в обеденном зале и продолжительности учебных занятий.

3.5. Питание в школе организовано на основе примерного циклического меню рационов горячих завтраков и обедов для обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.

3.6. Ежедневно меню вывешивается в обеденном зале. В меню указываются стоимость, названия кулинарных изделий, сведения об объемах блюд.

3.7. Ответственный за питание в школе рассматривает документы, принимает решение об обеспечении горячим питанием обучающегося за счет средств бюджета, либо об отказе в обеспечении горячим питанием обучающегося за счет средств бюджета и уведомляет о принятом решении одного из родителей (законного представителя) обучающегося с указанием причин отказа в

предоставлении меры социальной поддержки в течение 3 рабочих дней после приема документов по форме, установленной данным Положением.

3.8. Горячее питание за счет средств бюджета не назначается:

1) в случае несоблюдения условий, указанных в п.п. 2.9 – 2.15 Положения;

2) в случае выявления недостоверных сведений в документах или непредставления (представления не в полном объеме) документов, подтверждающих соблюдение условий, указанных в п.п. 2.9 – 2.15 Положения.

Основанием для отказа в назначении обеспечения горячим питанием за счет средств бюджета является: предоставление в неполном объеме документов, указанных в данном Положении; несоответствие документов требованиям для получения горячего питания, установленным данным Положением.

3.9. Список обучающихся – получателей горячего питания за счет средств бюджета утверждается приказом руководителя общеобразовательного учреждения.

3.10. Право на получение льготного питания наступает со следующего учебного дня после издания приказа директора школы и действует до окончания текущего учебного года.

3.11. В случае возникновения причин для досрочного прекращения предоставления льготного питания обучающемуся директор школы издает приказ об исключении ребенка из списков обучающихся, питающихся льготно, с указанием этих причин.

4. Обязанности участников процесса организации питания.

4.1. Директор школы:

- ✓ ежегодно в начале учебного года издает приказ о предоставлении горячего питания обучающимся;
- ✓ несет ответственность за организацию горячего питания обучающихся в соответствии с федеральными, региональными и муниципальными нормативными актами, федеральными санитарными правилами и нормами, уставом школы и настоящим Положением;
- ✓ обеспечивает принятие локальных актов, предусмотренных настоящим Положением;
- ✓ назначает из числа работников школы ответственных за организацию питания и закрепляет их обязанности в должностных инструкциях;
- ✓ обеспечивает рассмотрение вопросов организации горячего питания обучающихся на родительских собраниях, заседаниях управляющего совета школы, а также педагогических советах.

4.2. Ответственный за питание:

- ✓ контролирует деятельность классных руководителей, поставщиков продуктов питания и работников пищеблока;
- ✓ формирует сводный список обучающихся для предоставления горячего питания;
- ✓ обеспечивает учет фактической посещаемости обучающихся столовой, охват всех детей горячим питанием, контролирует ежедневный порядок учета количества фактически полученных обучающимися обедов по классам;
- ✓ формирует список и ведет учет детей из малоимущих семей и детей, находящихся в иной трудной жизненной ситуации;
- ✓ координирует работу в школе по формированию культуры питания; – осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством питания;
- ✓ вносит предложения по улучшению организации горячего питания.

4.3. Заместитель директора по административно-хозяйственной работе: обеспечивает своевременную организацию ремонта технологического, механического и холодильного оборудования.

4.4. Повар и работники пищеблока: выполняют обязанности в рамках должностной инструкции; вправе вносить предложения по улучшению организации питания.

4.5. Классные руководители:

- ✓ ежедневно представляют в столовую школы заявку для организации горячего питания на количество обучающихся на следующий учебный день;
- ✓ ежедневно не позднее, чем за 1 час до предоставления обеда уточняют представленную накануне заявку;
- ✓ осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации горячего питания;
- ✓ предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни детей, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения обучающихся полноценным питанием;
- ✓ выносят на обсуждение на заседаниях управляющего совета Гимназии, педагогического совета, совещаниях при директоре предложения по улучшению горячего питания.

4.6. Родители (законные представители) обучающихся:

- ✓ представляют подтверждающие документы в случае, если ребенок относится к льготной категории детей;
- ✓ сообщают классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в школе для снятия его с питания на период его фактического отсутствия, а также предупреждают медицинского работника, классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;
- ✓ ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;
- ✓ вносят предложения по улучшению организации горячего питания в школе;
- ✓ вправе знакомиться с примерным и ежедневным меню.

5. Контроль за организацией питания

5.1. Текущий контроль за организацией питания осуществляет комиссия административно- общественного контроля на основании плана работы комиссии, утвержденного директором школы.

5.2. Проверку качества готовой кулинарной продукции осуществляет бракеражная комиссия, деятельность которой регулируется Положением о бракеражной комиссии. Состав комиссии утверждается приказом директора школы.

5.3. Контроль за качеством пищевых продуктов и продовольственного сырья осуществляет медицинский работник в соответствии с требованиями санитарных правил и федерального законодательства.

6. Ответственность.

6.1. Все работники школы, отвечающие за организацию питания, несут ответственность за вред, причиненный здоровью детей, связанный с неисполнением или ненадлежащим исполнением должностных обязанностей.

6.2. Родители (законные представители) несут предусмотренную действующим законодательством ответственность за неуведомление школы о наступлении обстоятельств, лишающих их права на получение льготного питания для ребенка.

Положение об организации горячего питания
обучающихся в муниципальных
общеобразовательных учреждениях муниципального
района «Малоярославецкий район»

Директору _____
(наименование учреждения)

от _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

_____,
(дата рождения гражданина), (СНИЛС гражданина)

_____,
(реквизиты документа, удостоверяющего личность:

серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

(гражданство, сведения о месте проживания (пребывания) на территории РФ)

_____,
(контактный телефон, e-mail(при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ
О ПОЛУЧЕНИИ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ПУТЕМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ОБУЧАЮЩЕМУСЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Прошу предоставить моему сыну (дочери) _____

_____,
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(реквизиты документа, удостоверяющего личность: серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

(номер СНИЛС)

ученику(це) _____ класса, в дни посещения общеобразовательного учреждения на период
с _____ по _____ горячее питание в связи с тем, что (нужное подчеркнуть):

- ребенок является обучающимся 1-4-х классов;
- ребенок является обучающимся 5-11-х классов, которого к месту обучения подвозят транспортом ГКУ «Школьный автобус»;
- ребенок относится к обучающимся 5-11-х классов и является членом многодетной малообеспеченной семьи;
- ребенок – обучающийся 5-11-х классов и находится в трудной жизненной ситуации;
- ребенок является обучающимся 5-11-х классов и относится к детям сотрудников из числа прочего персонала муниципальных общеобразовательных учреждений;
- ребенок относится к детям с ограниченными возможностями здоровья.

С Положением об организации и предоставления горячего питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях на территории муниципального района «Малоярославецкий район» ознакомлен.

В случае изменения оснований для получения горячего питания за счет средств бюджета обязуюсь незамедлительно письменно информировать администрацию образовательного учреждения. Копии документов, подтверждающих, право на получение питания за счет средств бюджета, прилагаю:

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных
в настоящем заявлении.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку, в том числе автоматизированную, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение указанных в заявлении моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, обрабатываемых уполномоченными органами с целью внесения в Единую государственную информационную систему социального обеспечения (ЕГИССО).

Согласие вступает в действие с момента подписания заявления и действует до момента ликвидации, в случае отмены нормативно-правовых актов требующих обработку персональных данных.

Подпись _____

Дата _____